

Zielonki, dnia.....

**WÓJT GMINY ZIELONKI**

**ul. Krakowskie Przedmieście 116**

**32 – 087 Zielonki**

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE/ZMIANĘ /WYDANIE WTÓRNIKA/ LICENCJI NR. ....  
NA WYKONYWANIE KRAJOWEGO TRANSPORTU DROGOWEGO W ZAKRESIE  
PRZEWOZU OSÓB TAKSÓWKĄ**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy .....  
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)
2. Siedziba i adres przedsiębiorcy albo miejsce zamieszkania
  - a) kod, miejscowość .....
  - b) ulica, numer .....tel. ....
3. Numer w KRS albo informacja o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej  
KRS ..... CEIDG .....
4. NIP .....
5. Rodzaj i zakres wykonywanego transportu drogowego: **TRANSPORT TAKSÓWKĄ**
6. Obszar wykonywania transportu drogowego: **GMINA ZIELONKI**
7. Wnioskowany czas ważności licencji (od 2 do 50 lat) .....  
(wpisać liczbę lat)
8. Wniosek dotyczy:
  - udzielenia licencji
  - wydania wtórnika licencji nr ..... z dnia..... z powodu.....
  - zmianę licencji nr .....z dnia..... z powodu.....
  - dostosowanie licencji uzyskanej przed 1 stycznia 2020 r do obowiązującej ustawy o transporcie drogowym
9. Liczba zgłoszonych pojazdów samochodowych, którymi będzie realizowany transport taksówką oraz wypisów z licencji : .....

**Załączniki do wniosku:**

- 1) Zaświadczenie/a o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku potwierdzające, że przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy i zatrudnieni kierowcy spełniają wymagania, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.
- 2) Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, a w przypadku innego przedsiębiorcy – osoby prowadzącej działalność gospodarczą, że spełnia wymóg dobrej reputacji, o której mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie drogowym. (Załącznik nr 1)
- 3) Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 39 a ust. 1 pkt 1-4 ustawy o transporcie drogowym. (Załącznik nr 2)
- 4) Wykaz pojazdów (Załącznik nr 3)
- 5) Wykaz kierowców (Załącznik nr 4)
- 6) Oświadczenie przedsiębiorcy dot. braku przeciwwskazań (dot. badań lekarskich i psychologicznych) art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy (Załącznik nr 5)
- 7) Pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika
- 8) Aktualna, wyraźna fotografia kierowcy o wymiarach 35 mm x 45 mm podpisana imieniem i nazwiskiem
- 9) Potwierdzenie wniesienia opłat (Według cennika na stronie [www.zielonki.pl](http://www.zielonki.pl))
- 10) Kserokopia dowodu rejestracyjnego z adnotacją TAXI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Urząd Gminy w Zielonkach reprezentowany przez Wójta Gminy, adres: ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki Telefon: 12 285-08-50 Fax: 12 285-09-50 E-mail: ug@zielonki.pl**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania decyzji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) z uwzględnieniem ustaw:
  - a) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919, tj)
  - b) Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych z dnia 6 sierpnia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 916) ,
  - c) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U..z 2021 r. poz.735 tj)
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu a po jego zakończeniu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat po zakończeniu sprawy.

5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

1) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

2) Państwa dane mogą zostać udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa

Zielonki, dnia.....

czytelny podpis przedsiębiorcy

\* lub pełnomocnika

\* osoby będące członkami organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzające spółką jawną lub komandytową (zgodnie z zasadą reprezentacji określoną w KRS) lub osoby prowadzące działalność gospodarczą.