

DANE WNIOSKODAWCY:

.....
Data

.....
Imię i nazwisko/ Nazwa firmy

.....
Adres/ Siedziba

.....
Identyfikator podatkowy NIP/ numer PESEL

Wójt Gminy Zielonki
ul. Krakowskie Przedmieście 116
32-087 Zielonki

WNIOSEK

Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach / stwierdzające stan zaległości * celem przedłożenia:

.....
.....
Podpis

Sposób odbioru zaświadczenia:

- Osobiście
- Poczta na wskazany adres

Potwierdzam odbiór zaświadczenia:

(*niepotrzebne skreślić)

Data i podpis

UWAGA:

- 1) Opłata za wydanie zaświadczenia wynosi 21 zł.

- 2) Opłatę skarbową za wydanie zaświadczenia należy wpłacić przelewem bankowym lub bez prowizji w dowolnej placówce Poczty Polskiej, na rachunek bankowy Urzędu Gminy Zielonki: Santander Bank Polska S.A. 02 1910 1048 4400 4026 1131 0019

- 3) Opłacony wniosek wraz załączonym dowodem zapłaty opłaty skarbowej należy złożyć na dzienniku podawczym (budynek V).