

Wydanie/przedłużenie zezwolenia na umieszczenie nośnika reklamowego.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie/przedłużenie zezwolenia na umieszczenie nośnika reklamowego w pasie drogi gminnej (do pobrania w Urzędzie Gminy Zielonki w pokoju 225 lub na stronie internetowej www.zielonki.pl – Urząd Gminy/Jak załatwić sprawę/Referat Dróg i Komunikacji).
2. Załączniki:
 - mapa sytuacyjna 1:500 z naniesioną lokalizacją nośnika reklamowego w pasie drogi gminnej (szt. 1)

Opłaty:

- I. Opłata skarbową: zwolnione z opłaty skarbowej

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Do 30 dni od daty wpływu podania na dziennik podawczy.

Jednostka odpowiedzialna:

Referat Dróg i Komunikacji

Nr pokoju: 225

Nr telefonu: 012 2850 850 wew. 225

Godziny urzędowania: poniedziałek 9.15 - 16.45

wtorek, środa, piątek 8.00 - 15.30

Tryb odwoławczy:

Prysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Zielonki w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

Podstawa prawna:

1. Art. 39, 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 320 z późniejszymi zmianami).
2. Art. 104 Kodeksu Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późniejszymi zmianami)

Uwagi: