|  |
| --- |
| Zgłoszenie zmian stanu faktycznego i prawnego |

Wnioskodawca Zielonki, dnia ………………

Wójt Gminy Zielonki

ul. Krakowskie Przedmieście 116

32-087 Zielonki

…………………………………………..

(Imię i nazwisko/nazwa firmy)

…………………………………………..

(Adres zamieszkania przedsiębiorcy lub siedziba osoby prawnej)

…………………………………………….

(Telefon/Fax/e-mail)

…………………………………………...

(Imię i Nazwisko, adres zamieszkania pełnomocnika,

 w przypadku jego ustanowienia)

Adres punktu sprzedaży ……………………………………………………………………………

Numer zezwolenia ……………………………………………………………………………………

Zgodnie z art. 18 ust. 7 pkt 7 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.) informuję, iż z dniem .................... nastąpiła: *(zaznaczyć właściwe „X”)*

□ likwidacja punktu sprzedaży,

□ zmiana rodzaju działalności punktu sprzedaży,

□ zmiana składu osobowego wspólników spółki cywilnej,

□ zmiana danych zawartych w zezwoleniu,

□ inna zmiana.

Szczegółowe informacje dotyczące zaistniałej zmiany:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................

W załączeniu dokument potwierdzający dokonanie zgłaszanej zmiany.

...………………………………..

(czytelny podpis wnioskodawcy)

UWAGA:

Dokument należy złożyć na dzienniku podawczym.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Zielonki, reprezentowana przez Wójta Gminy Zielonki (adres: ul. Krakowskie Przedmieście 116, 32-087 Zielonki, telefon kontaktowy: 12 285-08-50).
	2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: adam.zieminski@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,  gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z Ustawą z dnia
	26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
	 i Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego.
	4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych,
	w tym przepisów archiwalnych tj. 5 lat
	5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
	6. Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
1. a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
	1. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
	2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.